

Richtlijnen voor beoordeling van aanvragen en toekenning van bijdragen

U overweegt om een aanvraag bij ons in te dienen? Doe de snelle check op onze website en lees eerst deze richtlijnen zodat u niet voor verrassingen komt te staan.

1. Een volledige aanvraag

U kunt per project één aanvraag indienen. Zodra wij het volledig ingevulde aanvraagformulier en alle verplichte bijlagen hebben ontvangen, nemen we de aanvraag in behandeling. We controleren eerst of alle informatie duidelijk en voldoende is. Zo niet, dan benaderen wij u.

2. Waaraan moet de aanvraag voldoen?

Aanvragen voor een bijdrage moeten in de eerste plaats passen binnen de doelstelling van onze stichting: het verlenen van financiële steun aan jongeren tot en met 25 jaar wonende of verblijvende te Zwolle met als doel om het jeugdwerk¹ en de jeugdzorg² in Zwolle te bevorderen en steunen.

¹ Onder *jeugdwerk* verstaan wij alle activiteiten en voorzieningen (zoals accommodaties) ten behoeve van jeugdigen, zoals speeltuinen, wijk- en buurtwerk, sport, muziek en theater, kerkelijk jeugdwerk en onderwijs.

² Onder *jeugdzorg* verstaan wij de zorg en/of hulpverlening aan jeugdigen zoals gehandicaptenzorg, lichamelijke of geestelijke gezondheidszorg, verslavingszorg en jeugdhulpverlening.

3. Hoe wordt de aanvraag beoordeeld?

Tijdens de bestuursvergadering wordt uw aanvraag beoordeeld op in ieder geval de volgende punten:

a. Karakter van het uit te voeren project:

- het algemeen belang/de maatschappelijke betekenis;
- de educatieve en/of vormende waarde.

b. Kenmerken van de aanvrager:

- de financiële positie waarbij gelet wordt op zorgvuldig beheer van de beschikbare middelen;
- de financiële noodzaak voor een bijdrage;
- het bestedingsdoel (bijvoorbeeld producten of uitgaven die een directe relatie hebben met de deelnemers).

Er wordt geen subsidie verstrekt voor structurele exploitatiekosten of personeelskosten of projecten die zijn bedoeld om inkomsten binnen te halen. Als aanschaffingen al zijn gedaan of activiteiten al zijn uitgevoerd, wordt ook geen bijdrage verstrekt.

4. Hoe wordt de hoogte van de bijdrage bepaald?

Het bestuur let hierbij op de volgende punten:

- de hoogte van de gevraagde bijdrage;
- de omvang van de totale kosten van de activiteit/het project;
- het dekkingsplan;
- het aantal en/of percentage deelnemende jongeren;
- de eigen bijdrage/inzet van de aanvrager;
- de mate van vrijwilligerswerk.

5. Zodra een aanvraag wordt gehonoreerd

Een subsidie is in principe eenmalig, maar het bestuur kan besluiten een project meerdere achtereenvolgende jaren te ondersteunen met in de meeste gevallen een maximum van drie jaar.

6. De aanvraag voldoet aan alle hiervoor genoemde voorwaarden, is een bijdrage zeker?

Ook al sluit uw project aan bij onze doelstellingen biedt dat nog geen garantie op een financiële bijdrage. Het bestuur moet keuzes maken. Deze keuzes worden onder meer bepaald door de kwaliteit en de financiële haalbaarheid van het project, het draagvlak en het werkveld.